

1. 法人基本情報

(1)都道府県区分	(2)市町村区分	(3)所轄庁区分	(4)法人番号	(5)法人区分	(6)活動状況
25 滋賀県	201 大津市	25201	8160005002167	01 一般法人	01 運営中
(7)法人の名称	社会福祉法人 桐生会				
(8)主たる事務所の住所	滋賀県	大津市	桐生一丁目2番7号		
(9)主たる事務所の電話番号	077-549-1129	(10)主たる事務所のFAX番号	077-549-1833		
(12)従たる事務所の住所	滋賀県	大津市	玉野浦15番1号		
(13)法人のホームページURL	http://www.kiryuen.jp/		(14)法人のメールアドレス	kiryukai@kiryuen.or.jp	
(15)法人の設立認可年月日	平成16年4月7日		(16)法人の設立登記年月日	平成16年4月7日	

2. 当該会計年度の初日における評議員の状況

(1)評議員の定員	7	(2)評議員の現員	7	(3-6)評議員全員の報酬等の総額(前会計年度実績) (円)	120,000
-----------	---	-----------	---	--------------------------------	---------

(3-1)評議員の氏名	(3-2)評議員の職業	(3-3)評議員の任期	(3-4)評議員の所轄庁からの再就職状況	(3-5)他の社会福祉法人の評議員・役員・職員との兼務状況	(3-7)前会計年度における評議員会への出席回数
金網 隆弘		H31.4.1 ~ 令和2年度決算に係る定時評議員会最終時まで	2 無	2 無	0
名菅院長					
大島 康男		H29.4.1 ~ 令和2年度決算に係る定時評議員会最終時まで	2 無	2 無	1
なし					
清水 ひとみ	議員	H30.7.1 ~ 令和2年度決算に係る定時評議員会最終時まで	2 無	2 無	0
山岸 孝啓	施設長	H29.4.1 ~ 令和2年度決算に係る定時評議員会最終時まで	2 無	2 無	2
山本 賢二	なし	H29.4.1 ~ 令和2年度決算に係る定時評議員会最終時まで	2 無	2 無	2
山本 修	なし	H29.4.1 ~ 令和2年度決算に係る定時評議員会最終時まで	2 無	2 無	2
吉村 修一		H29.4.1 ~ 令和2年度決算に係る定時評議員会最終時まで	2 無	2 無	2
介護老人保健施設元事務部長					

3. 当該会計年度の初日における理事の状況

(1)理事の定員	6	(2)理事の現員	6	(3-12)理事全員の報酬等の総額(前会計年度実績) (円)	96,000	2 特例無
----------	---	----------	---	--------------------------------	--------	-------

(3-1)理事の氏名	(3-2)理事の役職(注)	(3-3)理事長への就任年月日	(3-4)理事の常勤・非常勤	(3-5)理事選任の評議員会議決年月日	(3-6)理事の職業	(3-7)理事の所轄庁からの再就職状況	(3-13)前会計年度における理事会への出席回数
	(3-8)理事の任期	(3-9)理事要件の区分別該当状況	(3-10)各理事と親族等特殊関係にある者の有無	(3-11)理事報酬等の支給形態			
伊藤 邦治	1 理事長 R1.6.27 ~ 令和2年度決算に係る定時評議員会最終の時	令和1年6月27日	2 非常勤	令和1年6月27日	桐生園事務局長	2 無	2 無
西澤 智幸	3 その他理事 R1.6.27 ~ 令和2年度決算に係る定時評議員会最終の時		2 非常勤	令和1年6月27日	病院参事	2 無	4 いずれも支給なし
山本 みどり	3 その他理事 R1.6.27 ~ 令和2年度決算に係る定時評議員会最終の時		2 非常勤	令和1年6月27日	他法人施設長	2 無	2 理事報酬のみ支給
谷村 和治	3 その他理事 R1.6.27 ~ 令和2年度決算に係る定時評議員会最終の時		2 非常勤	令和1年6月27日	弁護士	2 無	2 理事報酬のみ支給
山本 和彦	3 その他理事 R1.6.27 ~ 令和2年度決算に係る定時評議員会最終の時		1 常勤	令和1年6月27日	桐生園施設長	2 無	2 無
松崎 敏恵	3 その他理事 R1.6.27 ~ 令和2年度決算に係る定時評議員会最終の時		1 常勤	令和1年6月27日	夕照たまのうら施設長	2 無	4 いずれも支給なし

(注)「(3-2)理事の役職」のうち、「理事長」とは、社会福祉法45条の13第3項で規定する理事長(会長等の他の役職名を使用している法人がある。)である。「業務執行理事」とは、社会福祉法45条の16第2項第2号で規定する業務執行理事(常務理事等の他の役職名を使用している法人がある。)である。

4. 当該会計年度の初日における監事の状況

(1)監事の定員	2	(2)監事の現員	2	(3-6)監事全員の報酬等の総額(前会計年度実績) (円)	60,000
----------	---	----------	---	-------------------------------	--------

(3-1)監事の氏名	(3-2)①監事の職業	(3-3)②監事の所轄庁からの再就職状況	(3-4)③監事の任期	(3-5)④監事要件の区分別該当状況	(3-6)⑤監事選任の評議員会議決年月日	(3-7)前会計年度における理事会への出席回数
	杉澤 喜久美	公認会計士 H30.7.1 ~ 平成30年度決算に係る定時評議員会最終の時	2 無	1 社会福祉事業に識見を有する者(公認会計士)		平成30年6月28日
谷元 仁	税理士 H29.6.22 ~ 平成30年度決算に係る定時評議員会最終の時	2 無	5 財務管理に識見を有する者(税理士)		平成29年6月22日	4

5. 前会計年度・当会計年度における会計監査人の状況

(1-1)前会計年度の会計監査人の氏名(監査法人の場合は監査法人名)	(1-2)前会計年度の会計監査人の監査報酬額(円)	(1-3)前年度決算にかかる定時評議員会への出席の有無	(2-1)当会計年度の会計監査人の氏名(監査法人の場合は監査法人名)	(2-2)当会計年度の会計監査人の監査報酬額(円)

6. 当該会計年度の初日における職員の状況

(1)法人本部職員の人数	0	②常勤兼務者の実数	0	③非常勤者の実数	0
常勤換算数	0.0	常勤換算数	0.0	常勤換算数	0.0
(2)施設・事業所職員の人数	129	②常勤兼務者の実数	0	③非常勤者の実数	68
常勤換算数	0.0	常勤換算数	0.0	常勤換算数	48.5

7. 前会計年度に実施した評議員会の状況

(1)評議員会ごとの評議員会開催年月日	(2)評議員会ごとの評議員・理事・監事・会計監査人別の出席者数				(3)評議員会ごとの決議事項
	評議員	理事	監事	会計監査人	

平成30年6月28日	6	3	0	0	(1)平成29年度事業報告について (2)平成29年度決算報告について (3)役員 の退任・選任について
平成31年3月29日	4	3	1	0	(1) 定款施行細則(案)について (2)理事交代(案)について (3) 報告事項について

(4)うち開催を省略した回数

8. 前会計年度に実施した理事会の状況

(1)理事会ごとの理事会開催年月日	(2)理事会ごとの理事・監事別の出席者数		(3)理事会ごとの決議事項
	理事	監事	
平成30年6月9日	5	1	(1)平成29年度事業報告及び事業附属明細書について (2)平成29年度決算報告について (3)桐生会経理規定・資金運用規程について (4)役員 の退任・選任について (5)評議員選任・解任委員会の招集について (6)評議員会の招集開催について (7)その他
平成30年10月10日	5	2	(1)桐生会 規程一部改正(案)について (2)社会医療法人誠光会よりあった申入れ案件について「社会医療連携推進法人」について (3)報告事項
平成30年11月27日	5	2	(1) 平成30年度上半期事業報告 (案) について (2)平成30年度上半期決算報告 (案) について (3)職員の福利厚生について (報告事項1)平成30年度上半期苦情要望件数等の報告 (報告事項2)理事長の職務執行状況の報告 (報告事項3)夕照たまのうら隣地取得について
平成31年3月19日	5	1	(1)平成30年度補正予算(案)について (2)平成31年度事業計画・収支予算(案) について (3)桐生会規定改訂(案)について (4)桐生会職務規程(案)について (5)理事及び評議員の選任・解任について (6)評議員選任・解任委員会の招集について (7)評議員会の招集について (8)その他

(4)うち開催を省略した回数

9. 前会計年度に実施した監事監査の状況

(1)監事監査を実施した監事の氏名

(2)監査報告により求められた改善すべき事項

(3)監査報告により求められた改善すべき事項に対する対応

10. 前会計年度に実施した会計監査(会計監査人による監査に準ずる監査を含む)の状況

(1)会計監査人による会計監査報告における意見の区分

11. 前会計年度における事業等の概要 - (1)社会福祉事業の実施状況

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称			②事業所の名称						
		③事業所の所在地				④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員数	⑧年間(4月~3月)利用者延べ総数(人/年)		
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)										
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積				
イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)	(ア) - 2 修繕年月日(2回目)	(ア) - 3 修繕年月日(3回目)	(ア) - 4 修繕年月日(4回目)	(ア) - 5 修繕年月日(5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)						
001	法人本部	00000001	本部経理区分			法人本部						
		滋賀県 大津市	桐生一丁目26番7号			3 自己所有	3 自己所有	平成28年4月1日	0	0		
		ア建設費						0				
002	桐生園	01030202	特別養護老人ホーム(介護福祉サービス)			特別養護老人ホーム桐生園(多床室)						
		滋賀県 大津市	桐生一丁目26番7号			3 自己所有	3 自己所有	平成16年4月7日	103	0		
		ア建設費						0				
002	桐生園	01030202	特別養護老人ホーム(介護福祉サービス)			特別養護老人ホーム桐生園(ユニット個室)						
		滋賀県 大津市	桐生一丁目26番7号			3 自己所有	3 自己所有	平成28年4月7日	44	0		
		ア建設費						0				
002	桐生園	02120401	老人短期入所事業(短期入所生活介護)			桐生園ショートステイ						
		滋賀県 大津市	桐生一丁目26番7号			3 自己所有	3 自己所有	平成16年4月7日	10	0		
		ア建設費						0				
002	桐生園	02120202	老人デイサービスセンター(通所介護)			桐生園デイサービス						
		滋賀県 大津市	桐生一丁目26番7号			3 自己所有	3 自己所有	平成16年4月7日	35	0		
		ア建設費						0				
002	桐生園	02120101	老人居宅介護等事業(訪問介護)			桐生園訪問看護センター						
		滋賀県 大津市	桐生一丁目26番7号			3 自己所有	3 自己所有	平成16年4月7日	0	0		
		ア建設費						0				
002	桐生園	06260301	(公益)居宅介護支援事業			桐生居宅介護支援事業所						
		滋賀県 大津市	桐生一丁目26番7号			3 自己所有	3 自己所有	平成16年4月7日	0	0		
		ア建設費						0				
										2/4		
		02120601	認知症対応型老人共同生活援助事業			桐生園グループホーム						

002	桐生園	滋賀県 大津市	桐生一丁目26番7号	3 自己所有	3 自己所有	平成16年4月7日	18	0	
		ア建設費					0		
		イ大規模修繕							
002	桐生園	02120202	老人デイサービスセンター（通所介護）	02120202 老人デイサービスセンター（通所介護）		デイサービスセンターなのはな	平成16年4月7日	10	0
		ア建設費					0		
		イ大規模修繕							
002	桐生園	02120901	老人介護支援センター	02120901 老人介護支援センター		地域包括支援センター	平成16年4月7日	0	0
		ア建設費					0		
		イ大規模修繕							
003	玉野浦	01030202	特別養護老人ホーム（介護福祉サービス）	01030202 特別養護老人ホーム（介護福祉サービス）		特別養護老人ホーム夕照たまのうら	平成30年4月1日	60	0
		ア建設費					0		
		イ大規模修繕							
003	玉野浦	02120401	老人短期入所事業（短期入所生活介護）	02120401 老人短期入所事業（短期入所生活介護）		夕照たまのうらショートステイ	平成30年4月1日	10	0
		ア建設費					0		
		イ大規模修繕							

1 1. 前会計年度における事業等の概要 - (2)公益事業

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称			②事業所の名称						
		③事業所の所在地					④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月～3月)利用者延べ総数(人/年)	
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)										
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積				
イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)	(ア) - 2 修繕年月日(2回目)	(ア) - 3 修繕年月日(3回目)	(ア) - 4 修繕年月日(4回目)	(ア) - 5 修繕年月日(5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)						

1 1. 前会計年度における事業等の概要 - (3)収益事業

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称			②事業所の名称						
		③事業所の所在地					④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月～3月)利用者延べ総数(人/年)	
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)										
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積				
イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)	(ア) - 2 修繕年月日(2回目)	(ア) - 3 修繕年月日(3回目)	(ア) - 4 修繕年月日(4回目)	(ア) - 5 修繕年月日(5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)						

1 1. 前会計年度における事業等の概要 - (4)備考

特別養護老人ホーム(多床室103床・ユニット個室44床・ユニット個室60床)・ショートステイ(定員10名/日×2箇所)・デイサービス(定員45名 内サテライト10名)・訪問介護・居宅介護支援事業・グループホーム(定員18名)

11-2. 地域における公益的な取組(地域公益事業(再掲)含む)

①取組類型コード分類	②取組の名称	③取組の実施場所(区域)
	④取組内容	

1 2. 社会福祉充実残額及び社会福祉充実計画の策定状況 (社会福祉充実残額算定シートを作成するまで編集することはできません)

(1) 社会福祉充実残額等の総額(円)	0
(2) 社会福祉充実計画における計画額(計画期間中の総額)	
①社会福祉事業又は公益事業(社会福祉事業に類する小規模事業)(円)	0
②地域公益事業(円)	0
③公益事業(円)	0
④合計額(①+②+③)(円)	0
(3) 社会福祉充実残額の前年度の投資実績額	
①社会福祉事業又は公益事業(社会福祉事業に類する小規模事業)(円)	0
②地域公益事業(円)	0
③公益事業(円)	0
④合計額(①+②+③)(円)	0
(4) 社会福祉充実計画の実施期間	～

1 3. 透明性の確保に向けた取組状況

(1)積極的な情報公表への取組

①任意事項の公表の有無

②事業報告	1 有
③財産目録	1 有
④事業計画書	1 有
⑤第三者評価結果	1 有
⑥苦情処理結果	1 有
⑦監事監査結果	1 有
⑧附属明細書	1 有

(2)前会計年度の報酬・補助金等の公費の状況

①事業運営に係る公費(円)	888,970,903
②施設・設備に係る公費(円)	0
③国庫補助金等特別積立金取崩累計額(円)	492,009,125

(3)福祉サービスの第三者評価の受審施設・事業所について

施設名	直近の受審年度
-----	---------

1 4. ガバナンスの強化・財務規律の確立に向けた取組状況

(1)会計監査人非設置法人における会計に関する専門家の活用状況

①実施者の区分	
---------	--

②実施者の氏名（法人の場合は法人名）

③業務内容

④費用〔年額〕（円）

(2)法人所轄庁からの報告徴収・検査への対応状況

①所轄庁から求められた改善事項

【桐生園拠点】
1.旅費については、旅費規程に基づき支給すること。
2.資金収支計算書について、予算と決算で科目を振り替えた場合においてもその旨を備考欄に記載すること。
3.小口現金出納帳において、毎日の現金取引終了後、その残高と帳簿残高を、会計責任者と出納職員で照合した書証を残すこと。
4.療養食について、施設としての栄養量や食品構成の基準を作成すること。
5.栄養出納帳について、月平均の給与栄養量の帳票だけでなく、日々の給与栄養量の帳票も作成し、給与栄養目標量に対して評価・検討を行うこと。
6.入所者に食事提供されるまでに、ユニット職員が刻み等の加工、盛付けなどの作業に従事するため、ユニット職員の健康管理を含め、衛生管理に十分注意すること。また、食事の配膳や介助をする際は清潔なエプロンと三角巾を着用すること。
【夕照たまのうら拠点】
1.消防計画に記載の非常食等について、速やかに全て確保すること。
2.消防計画に、水害を想定した避難計画等を追加すること。
3.避難口付近や避難通路上に、障害物（ソファー、物干し）を置かないこと。
4.資金収支計画書について、予算と決算で科目を振替えた場合においてもその旨を備考欄に記載すること。
5.貴施設の開設前における総勘定元帳や契約書等の書類について、本部での保管となっているが、拠点に係る書類は同拠点に備え置くこと。

②実施した改善内容

【桐生園拠点】
1.1名、給与規定に定める日当の支給漏れがあったため、直ちに支給しました。
2.直ちに振替えた旨備考欄へ記載し、改善しました。
3.出納職員および会計責任者で確認するため、双方で確認欄を設けました。
4.ご指摘を受け、直ちに療養食の基準を追加しました。
5.ご指摘を受け、直ちに帳票を追加し、評価・検討を実施しました。
6.直ちに全職員清潔なエプロンと三角巾の着用を実施し、入所者への食事提供までの衛生管理に努めます。
【夕照たまのうら拠点】
1.開設後2ヶ月経過時点で順次非常食在庫を増やしているところですが、速やかに非常食を3日分確保してまいります。
2.バザードマップ外の桐生園の消防計画や防災規定を準用していますが、今後は桐生園とあわせ、法人として水害を想定して規定等を補完してまいります。
3.避難経路に、すぐに動かせない障害物があると非常時に避難の妨げになることから、直ちに移動し、避難経路を確保しました。
4.桐生園拠点でも同じご指摘を受けており、直ちに改善しました。
5.法人本部のある桐生園に、重要書類を含めて保管しておりましたが、ご指摘を受け、夕照たまのうら拠点に係る重要書類については、直ちに夕照たまのうらへ移動し、保管しました。

15. その他

退職手当制度の加入状況等（複数回答可）

① 社会福祉施設職員等退職手当共済制度（(独)福祉医療機構）に加入	1 有
② 中小企業退職金共済制度（(独)勤労者退職金共済機構）に加入	2 無
③ 特定退職金共済制度（商工会議所）に加入	2 無
④ 都道府県社会福祉協議会や都道府県民間社会福祉事業職員共済会等が行う民間の社会福祉事業・施設の職員を対象とした退職手当制度に加入	1 有
⑤ その他の退職手当制度に加入（具体的に：●●●）	
⑥ 法人独自で退職手当制度を整備	2 無
⑦ 退職手当制度には加入せず、退職給付引当金の積立もっていない	2 無